

北京科技大学校园云盘

用户使用培训



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing



北京科技大学

University of Science and Technology Beijing

01

客户端基础
知识介绍

05

文件下载

09

常见问题答疑

02

文件共享

06

标签、编目

10

运维支持

03

文档库分类

07

文件搜索

04

文件上传

08

文件恢复



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

01

客户端基础知识介绍



文档云访问地址：<https://yunpan.ustb.edu.cn>

北科网盘，为你所享

下载windows、mac、安卓、ios客户端

↓ 下载 ▾ 简体中文 ▾

下载客户端
下载证书 >

北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

请输入账号

请输入密码

记住登录状态

登录

登录即表示同意用户协议、[隐私政策](#)

下载客户端

	Windows版 推荐配置CPU i3，内存4GB，操作系统Win7/Win8 /Win10及以上使用	下载
	Mac版	下载
	iPhone / iPad / Android / Android Pad	下载 下载



搜索

传输

t



文档中心



工作中心

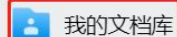
文档



收藏夹



全部文档库



我的文档库

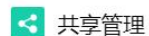


部门文档库

工具



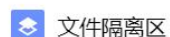
文件锁管理



共享管理



回收站



文件隔离区

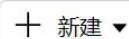


消息

我的文档库 > test2



上传



新建

搜索文件关键字、路径

<input type="checkbox"/>	文档名称	操作	修改时间	大小
<input type="checkbox"/>	ceshi	...	09/11 10:17	
<input type="checkbox"/>	周报_张重阳_20230729.xlsx	...	09/11 10:01	12.83 KB

个人文档库：
存放个人文档、视频、图片等

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows

客户端-文件属性



The screenshot displays a file management interface with three overlapping windows. The leftmost window shows a sidebar with navigation options like '文档中心' and '工作中心', and a main area with a file list. The middle window shows the '属性' (Properties) tab for the selected file, displaying a list of versions with their creation and modification times. The rightmost window shows the '权限' (Permissions) tab, detailing the file's ownership and permissions. A red arrow points from a text box to the '权限' tab.

属性	权限	版本
2023/09/14 22:05:53		
test2 修改		
周报_张重阳_20230729.xlsx		最新
2023/09/11 10:01:35		
test2 新建		
周报_张重阳_20230729.xlsx		

属性	权限	版本
所有者		
test2		
所有者		
test2		
有效期至: 永久有效		

属性	权限	版本
摘要		
暂无摘要, 可点击右侧“编辑”按钮添加		
基本属性		
大小:	12.83 KB	
创建者:	test2	
创建时间:	2023/09/11 10:01:35	
修改者:	test2	
修改时间:	2023/09/11 10:01:35	
锁定者:	---	
存储位置:	ceph_bendi	

文件属性
查看文件属性、
权限、版本等



北京科技大学 云盘

搜索

传输 t

文档中心

工作中心

文档

- 收藏夹
- 全部文档库
- 我的文档库
- 部门文档库

工具

- 文件锁管理
- 共享管理
- 回收站
- 文件隔离区
- 消息

部门文档库

共享 复制文档路径 下载 收藏

文档名称	操作	修改时间	大小
信息办部门文件柜	...	09/12 13:59	

搜索

信息办部门文件柜

属性 权限

test2
允许 显示/预览/缓存/下载

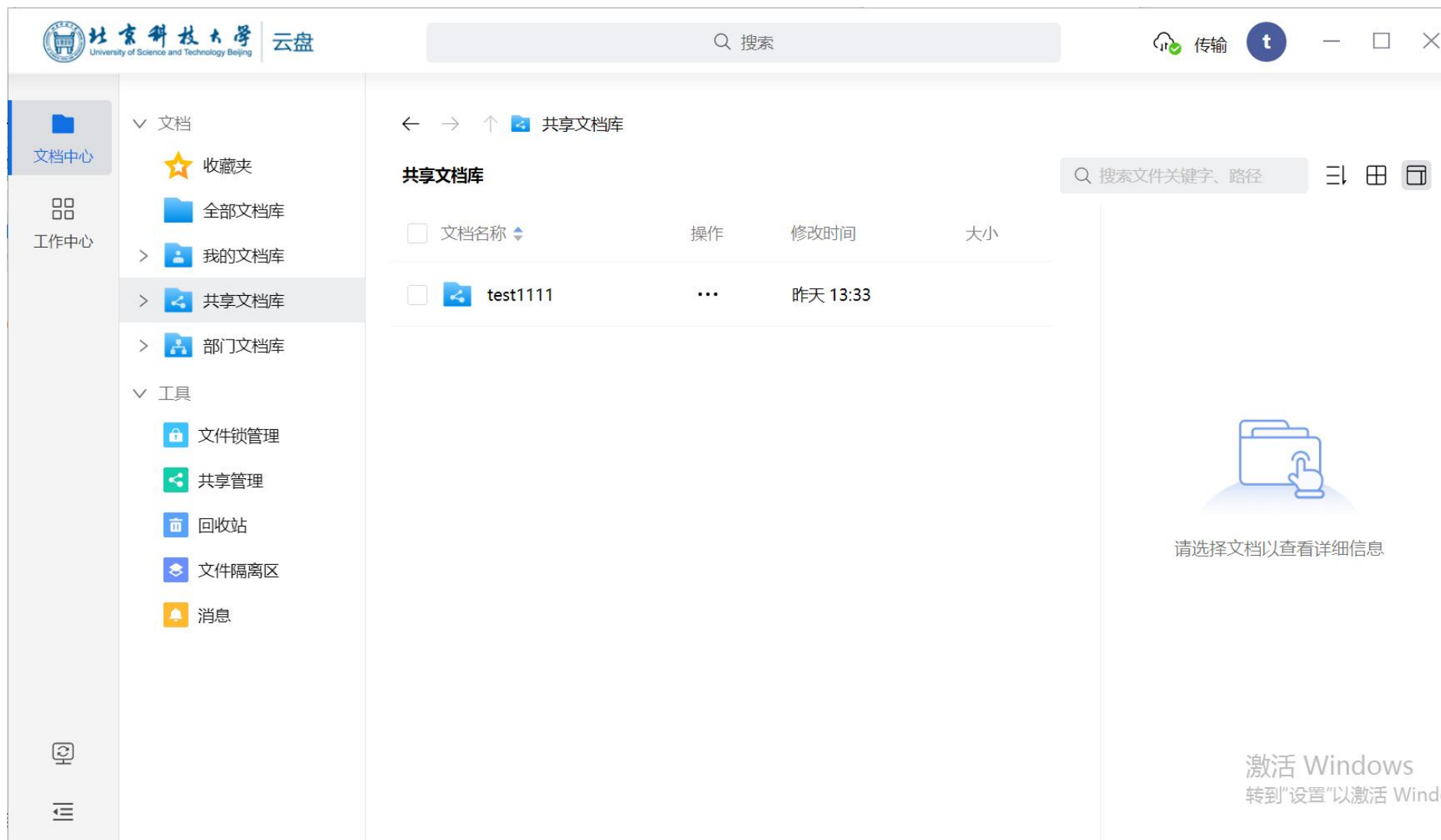
文档库测试账号
所有者
有效期至：永久有效

赵雅楠
所有者
有效期至：永久有效

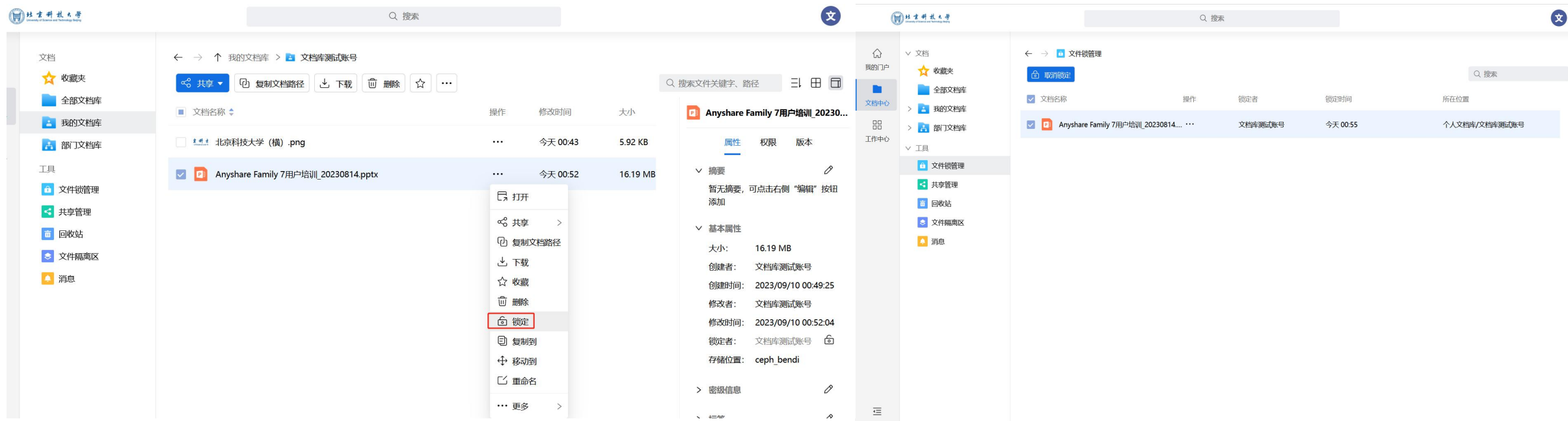
高扬
所有者
有效期至：永久有效

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows

部门文档库：
存放用户对部门下的
公共文档、视频等
文件



共享文档库：
其他用户将其个人文档库内文件共享给自己时，会在共享文档库下显示其用户个人文档库名称及其共享的文件；
注意：只有收到其他用户个人文件共享时才会显示“共享文档库”，否则不会显示




The screenshot displays the Anyshare Family 7 web interface for file management. The left sidebar shows navigation options like '我的收藏夹', '全部文档库', '我的文档库', and '部门文档库'. The main area shows a file list with columns for '文档名称', '操作', '修改时间', and '大小'. A file named 'Anyshare Family 7用户培训_20230814.pptx' is selected, and a context menu is open with the '锁定' (Lock) option highlighted. The right sidebar shows a list of tools, including '文件锁管理'. The bottom right panel shows a table of locked files.

文档名称	操作	锁定者	锁定时间	所在位置
Anyshare Family 7用户培训_20230814...		文档库测试账号	今天 00:55	个人文档库/文档库测试账号

文件锁：将文件进行锁定，防止有修改权限的用户进行修改。



搜索文

- 我的门户
- 文档中心
- 信息中心

- 文档
 - 收藏夹
 - 全部文档库
 - 我的文档库
 - 部门文档库
 - 信息办部门文件柜
- 工具
 - 文件锁管理
 - 共享管理
 - 回收站
 - 文件隔离区
 - 消息

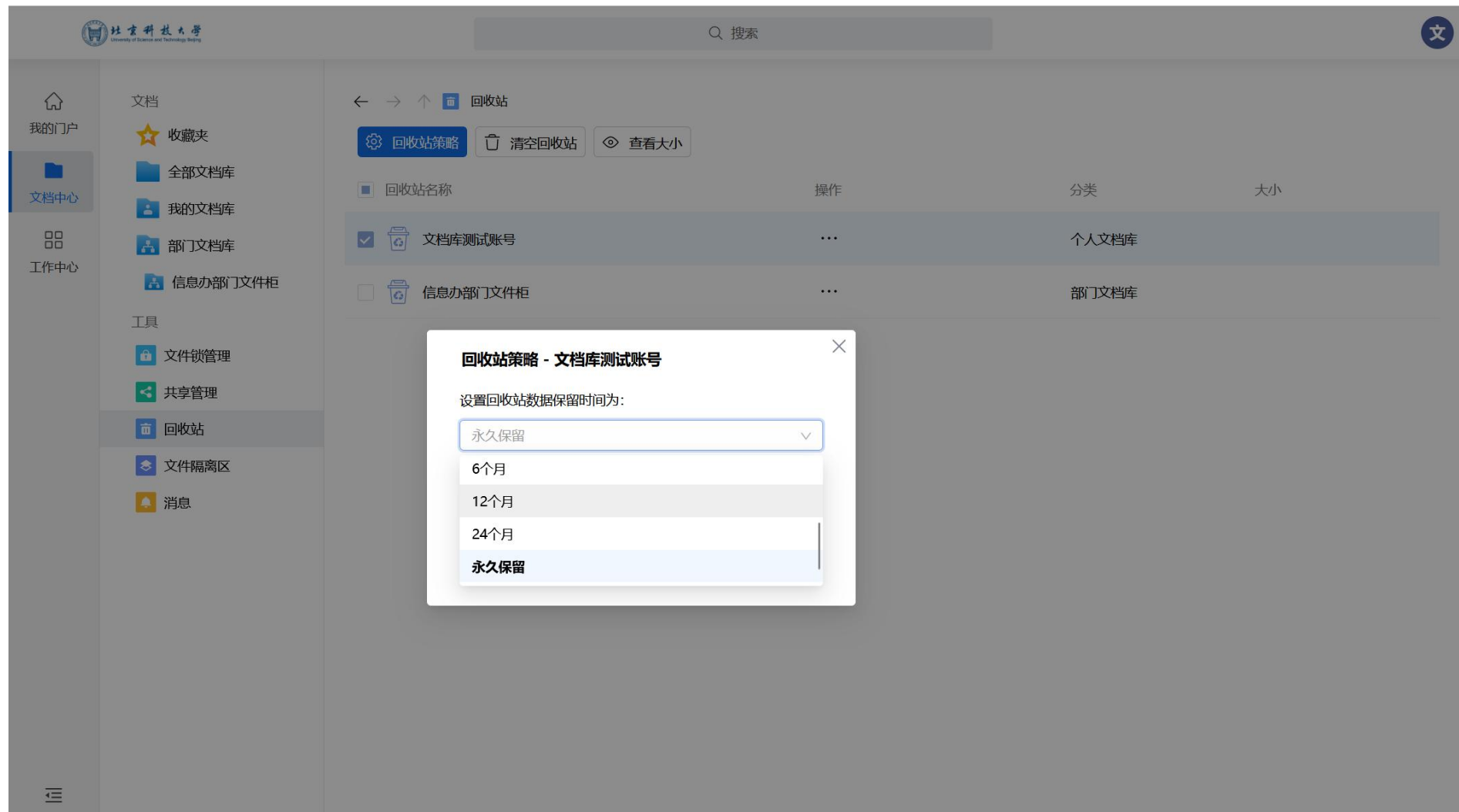
← → **共享管理** (可管理您本人发起的共享以及由他人发起但您有“所有者权限”的文件共享)

[共享给指定用户](#) [共享给任意用户](#)

管理已共享的文档

<input type="checkbox"/> 文档名称	操作	访问者	共享详情	所在位置
<input type="checkbox"/> 信息办部门文件柜	...	test2、信息化建设与管理办公...	查看详情	部门文档库

共享管理：
可管理本人发起的共享以及他人发起的共享但自己有所有者权限的文件




回收站：
显示个人文档库及具有所有者权限的文档库
删除文件后会在回收站中储存，可进行还原，默认永久保留，可自行修改，不清空回收站会占对应文档库空间

The screenshot displays the management console for file isolation. On the left, a sidebar menu includes options like '组织管理', '用户管理', '文档管理', and '客户端同步策略'. The '客户端同步策略' section is expanded, showing a list of file types that are not allowed for upload. The '病毒文件' (Virus files) option is checked and highlighted with a red box. The main area shows the '文件隔离区' (File Isolation Zone) interface, which includes a search bar, a navigation pane with '文件隔离区' selected, and a table with columns for '文档名称', '所在位置', '隔离详情', and '操作'. A message at the bottom of the interface states: '您当前没有文件存在非法内容' (You currently have no files with illegal content).

文件隔离区：默认管理控制台配置的病毒文件类型上传至云盘时会发送到文件隔离区



北京科技大学

t

我的门户

文档中心

工作中心

文档

- 收藏夹
- 全部文档库
- 我的文档库
- 部门文档库

工具

- 文件锁管理
- 共享管理
- 回收站
- 文件隔离区
- 消息**

← → 消息

共享消息 审核消息 安全消息

全部标为已读

全部消息

信息办部门文件柜

今天 01:23 文档库测试账号给您共享了文档 权限: 显示/预览/缓存/下载 有效期至: 永久有效

所在位置: 库

消息：
共享消息：提示他人共享给你的信息
审核消息：提交或审批信息
安全消息：提示病毒文件上传或安全等信息



搜索



我的门户



文档中心



工作中心

全部 | 文档类 | 报表类

文档类



文档收集

向协作者收集文档材料



文档域同步管理

查看文档域之间的文档同步详情

报表类



数据报表

查看文档链接的访问详情



我收集的 我提交的

+ 新建收集任务

任务名称 操作 任务状态 审核流程 截止时间 修改时间 完成情况

搜索

文档收集：
可创建收集任务向部门
或某些用户进行文件信息
收集



< 新建收集任务



您还没有新建收集任务

任务名称: * 请输入任务名称

提交者: * 请选择提交者

存放目录: * 请为收集到的文件选择存放的文件夹

创建子目录: 开启后, 将在存放目录下自动为提交者创建子目录

描述: 为您的收集任务添加描述

0 / 300

截止时间: 请选择截止时间, 默认永久有效

提醒方式: 邮件

提醒事项: 提醒提交者 (当任务更新后提醒提交者)

提醒我 (当有人提交时提醒我)



文档收集

向协作者收集文档材料

运营管理

最近30天访问最多的给任意用户共享链接

过滤条件: 显示Top10数据; 访问时间为 最近30天

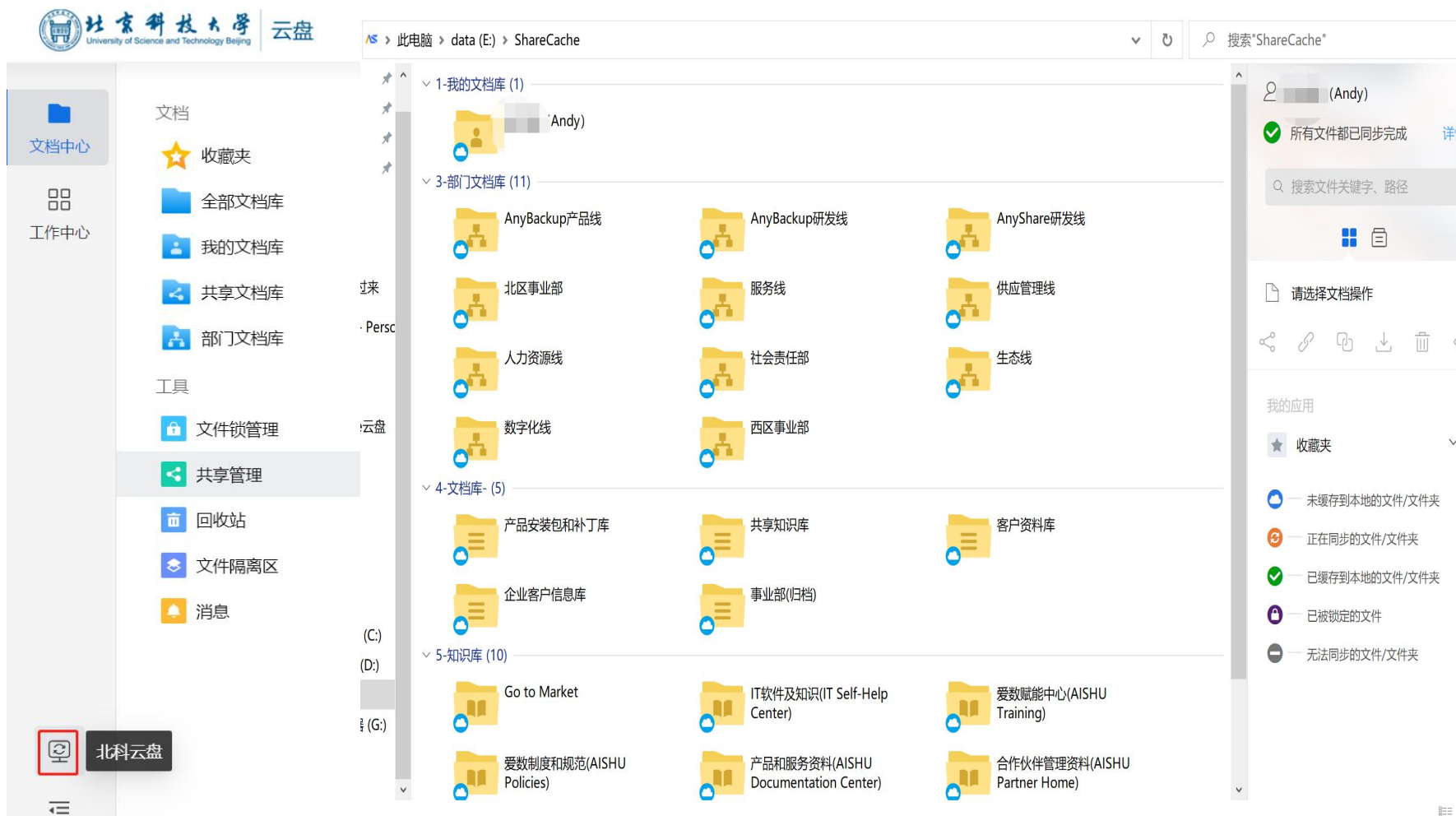


数据报表:
显示最近30天共享给
任意用户的访问次数



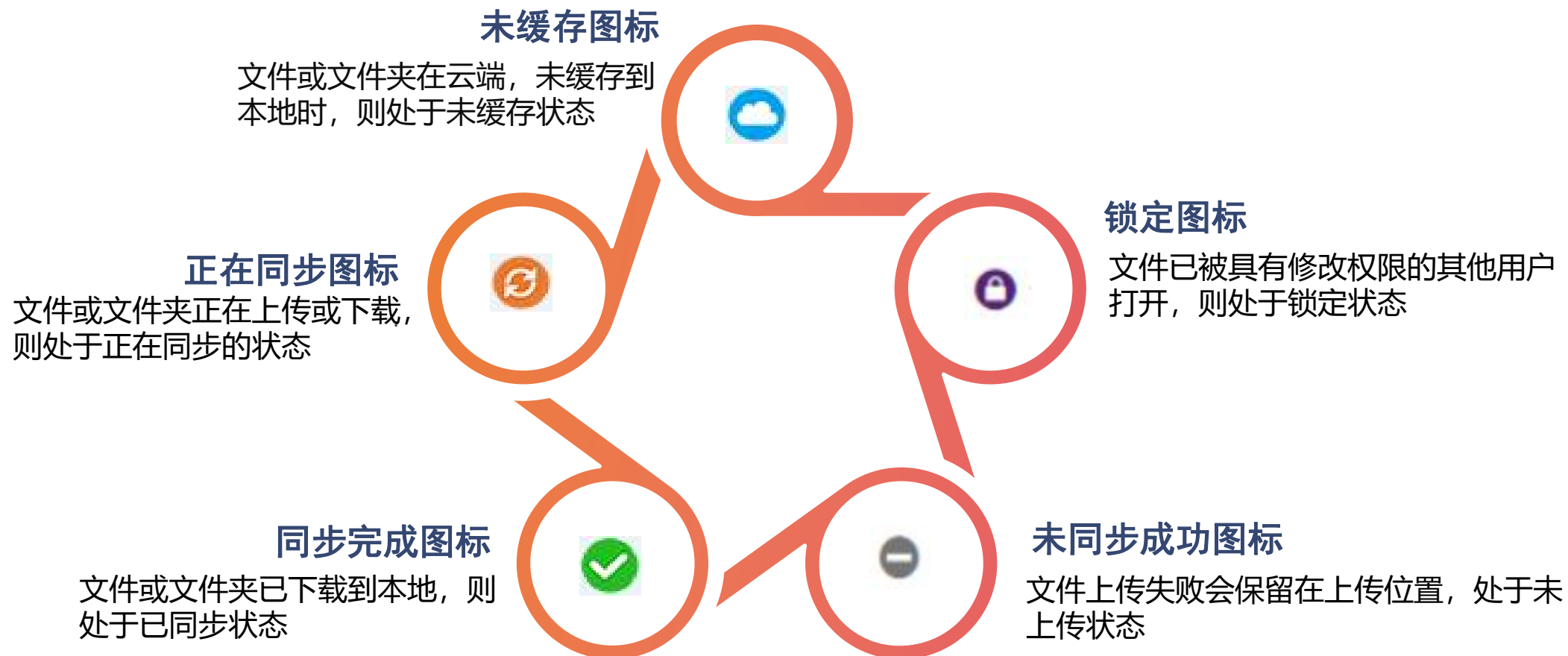
数据报表

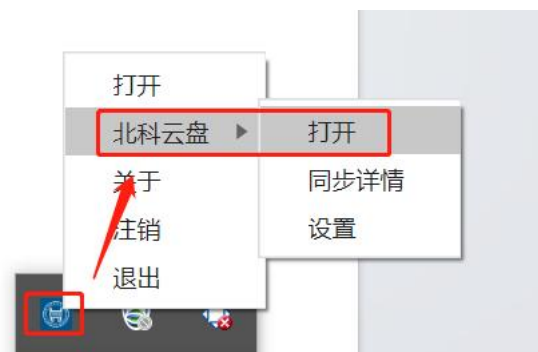
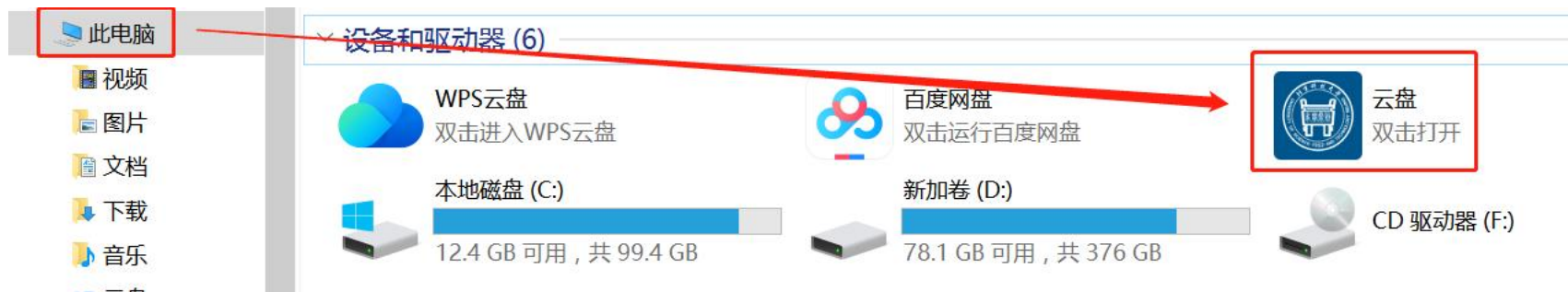
查看文档链接的访问详情



AnyShare云盘可以帮助用户实现**本地和云端的文档同步**，用户可以在本地**编辑文件**，**实时同步到云端**。用户在享受本地化便捷性的同时，文档内容和云端的最新内容保持一致，进而可以与其他用户有更平滑和高效的协作。用户也可以通过AnyShare云盘实现所有的**文档管理操作**，比如：**共享、收藏、下载、删除、锁定、移动、复制**等。

AnyShare云盘中的文档有5种状态，您可以通过文件图标来辨别文档状态：



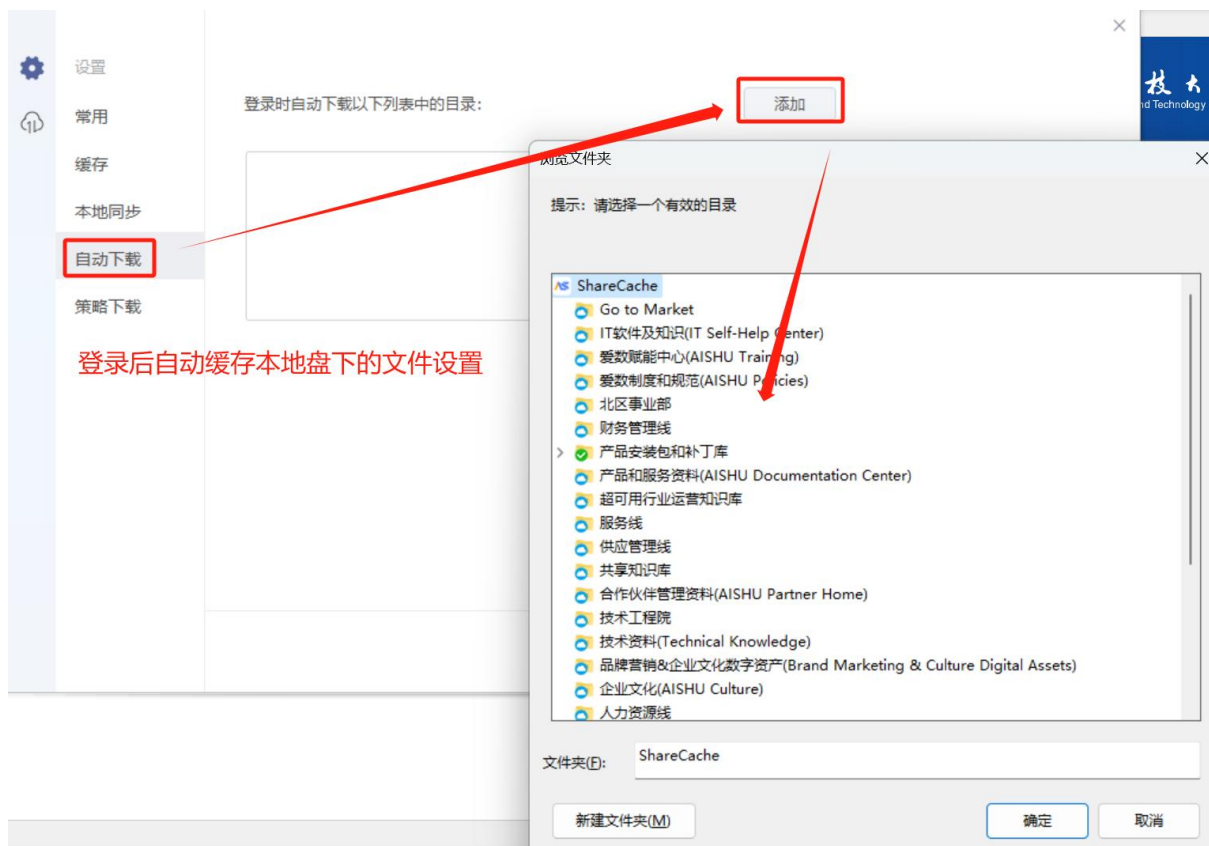


- 1、可点击客户端左下角同步盘按钮打开同步盘；
- 2、可在此电脑中打开同步盘；
- 3、可在右下角客户端角标右击打开同步盘。

用户可在客户端角标中进行客户端设置，保留windows本地操作习惯；



自动同步至云盘设置，设置好本地路径及盘内路径，会自动进行本地路径下的文件同步至盘内路径下





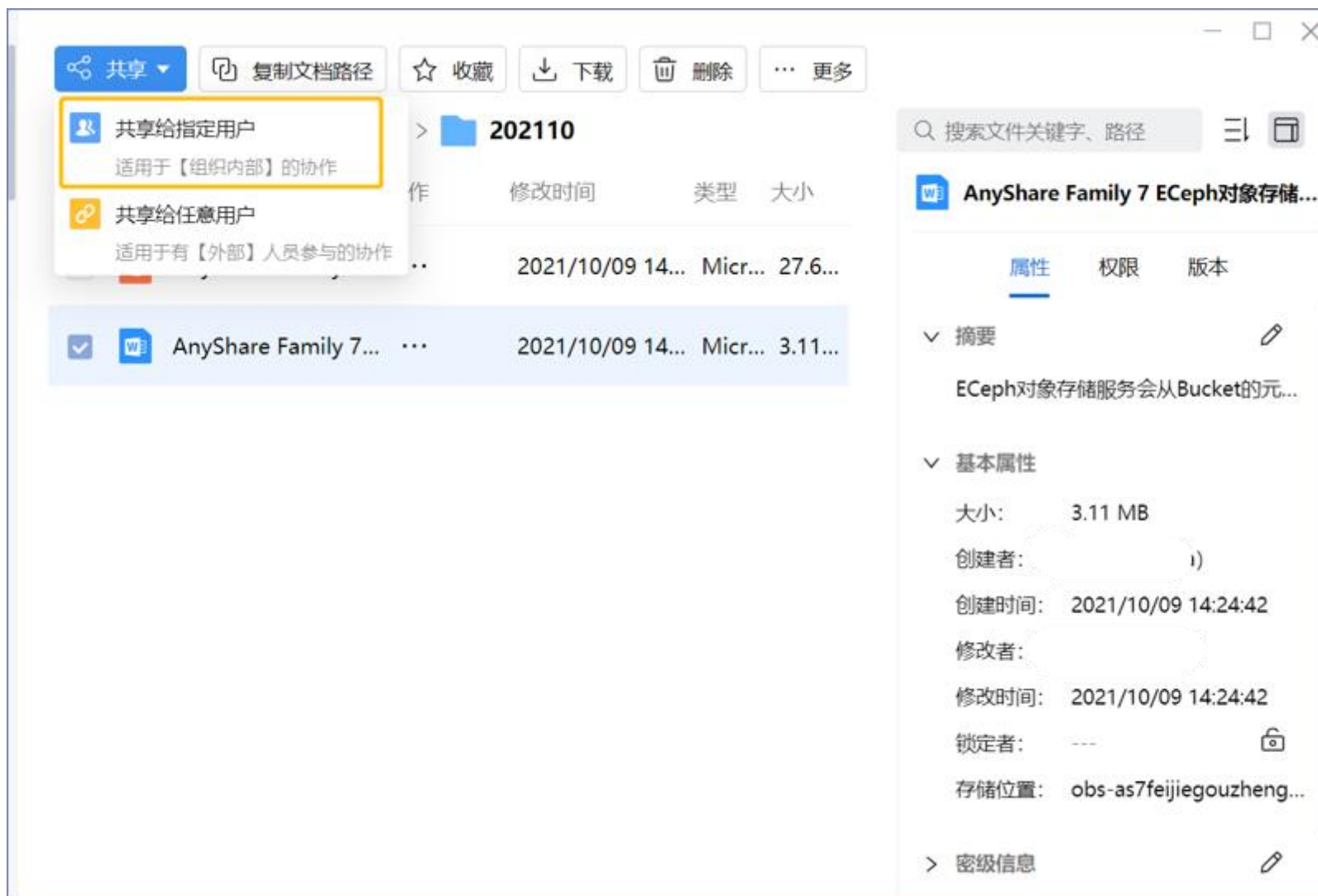
北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

02

文件共享

基本权限	文件	文件夹
显示	允许文件对象及其属性可见；允许收藏	允许文件夹对象及其属性可见；允许打开文件夹并列出其下的子文件和子文件夹；允许收藏
浏览	允许打开并查看文件内容；允许打开并查看文件历史版本内容	此权限对文件夹无效，但可以通过继承方式作用于其下的子文件和子文件夹
缓存	允许文件缓存到本地盘客户端	此权限对文件夹无效
下载	允许下载文件	允许下载文件夹
新建	此权限对文件无效	允许在其下新增子文件和子文件夹
修改	允许对文件重命名；允许编辑文件或属性；允许覆盖同名文件；允许恢复历史版本；允许设置标签；允许发起文档流转	允许对文件夹重命名；允许与同名文件夹合并；允许编辑文件夹的属性；允许发起文档流转
删除	允许删除文件到回收站	允许删除文件夹到回收站
拒绝访问	以上七种允许权限都对应一种拒绝权限：拒绝显示、拒绝读取、拒绝新建、拒绝修改、拒绝删除	
所有者	允许对文件的任何操作；允许对回收站文件的管理操作；允许给文件设置共享或管理者；允许给文件设置密级	允许对文件夹的任何操作；允许对回收站文件夹的管理操作；允许给文件夹设置共享或管理者；允许给文件夹设置密级；允许发起文档收发任务

小贴士：只有具有所有者权限的工具才能共享操作，他人只能按所有者分配的权限访问文档。



1

选择共享给指定用户

当你给**文档云系统内的企业内部用户或外部顾问**共享的文件，可选择**【共享给指定用户】**

共享 - TiDB数据库扩容案例分享.pptx

共享给指定用户

共享给任意用户

添加组织成员:

输入访问者名称可快速添加 (用户、部门、用户组、联系组)

+

禁止继承权限

访问者	来自	权限类型	访问权限	有效期	操作
test2	北京科技大学/...	继承权限	所有者	永久有效	


可精准搜索分享者

点击+号, 可分享给部门或用户

2

添加访问者, 即被共享对象

点击【共享给指定用户】后, 在弹出的页面中, 需要选择被共享的部门、科室或用户, 可在添加文档访问者一栏中直接搜索, 也可点击后面的添加组织成员按钮, 在组织架构中选择要共享的对象。

分享文档路径:  

有权限的用户可通过获取的路径链接或二维码打开文档

激

3

配置访问权限、有效期

被共享的用户选好以后，需要为其配置访问权限，AnyShare支持多种细粒度权限，包括**显示/读取/新建/修改/删除/拒绝/所有者**，用户可根据需要为被共享者配置。

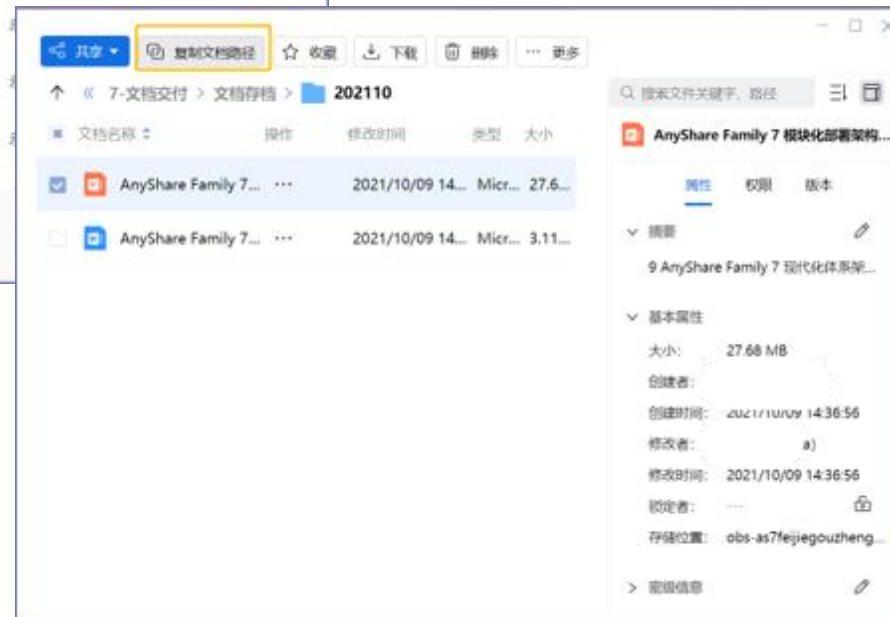
权限默认永久有效，可按需设置有效期，到期后权限自动取消。

访问者	来自	权限类型	访问权限	有效期	操作
党政管理部门(部门)	北京科技大学/...		显示/预览/缓存/下载	永久有效	白 X
tes2	北京科技大学/...	继承权限			

4 保存并发送文档链接

点击下面的【保存】按钮，共享即可完成，被共享者会收到共享消息通知，并可在共享消息通知中查看共享的文档。

用户也可以【复制文档路径】、【获取文档二维码】或是将该文档链接通过邮件发送。





5

收到共享给指定用户共享链接的用户直接点击该链接，通过Web客户端访问，直接定位到该文件或文件夹。

或将该链接复制粘贴到搜索框中，也可进行定位

<https://anyshare.aishu.cn/link/AR4757A674392C44D3A64A63A1DB3AD22F>
文件夹名：6012

文件夹路径：AnyShare://服务线/14.行业技术部/数据智能技术部/ [redacted] 012

6 共享文档给任意用户

【链接主题】、【访问权限】、【有效期】、【提取码】、【限制打开次数】
点击下面的**【创建链接】**按钮。

用户也可以**【复制链接】、【获取文档二维码】**或是将该文档链接通过**邮件**发送。

共享 - 新建DOCX文档.docx

共享给指定用户 **共享给任意用户**

该文档还没有创建过任何人都可访问的共享链接

* 链接标题: 新建DOCX文档.docx

* 访问权限: 预览/下载

有效期: 2023/09/13 18:41

提取码: 提取码不能少于4位(可不设置) 随机生成

限制打开次数:

创建链接

29天后到期

* 链接标题: 新建DOCX文档.docx

* 访问权限: 预览/下载

有效期: 2023/09/13 18:41 预览/下载

提取码: 提取码不能少于4位(可不设置) 随机生成

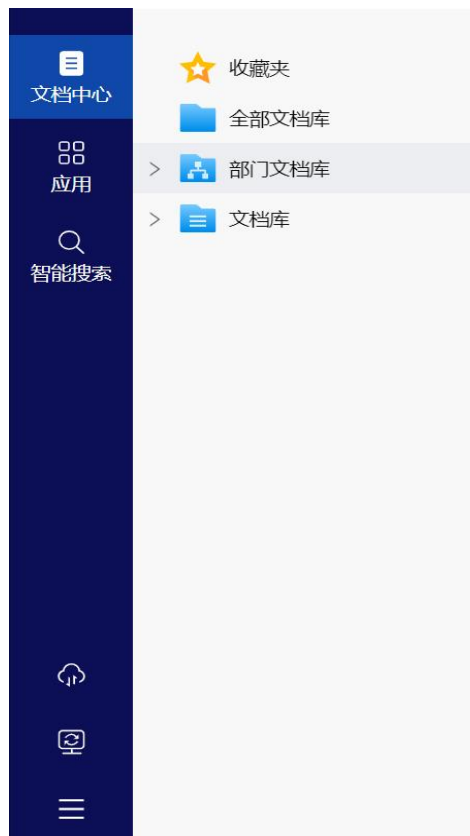
限制打开次数:



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

03

文档库分类



↑ 部门文档库	
<input type="checkbox"/> 文档名称	操作
<input type="checkbox"/> 新材料事业部	...
<input type="checkbox"/> 信息管理部	...

部门文档库

- 用于部门文档协作，是部门专属的文档空间，基于组织架构进行管理和协作。例如部门文档库所有者可以创建一个部门文件夹，并给部门成员配置相应的访问权限，成员根据各自的权限进行协作，做到部门资料有序存放，资产沉淀。

自定义文档库（知识库）

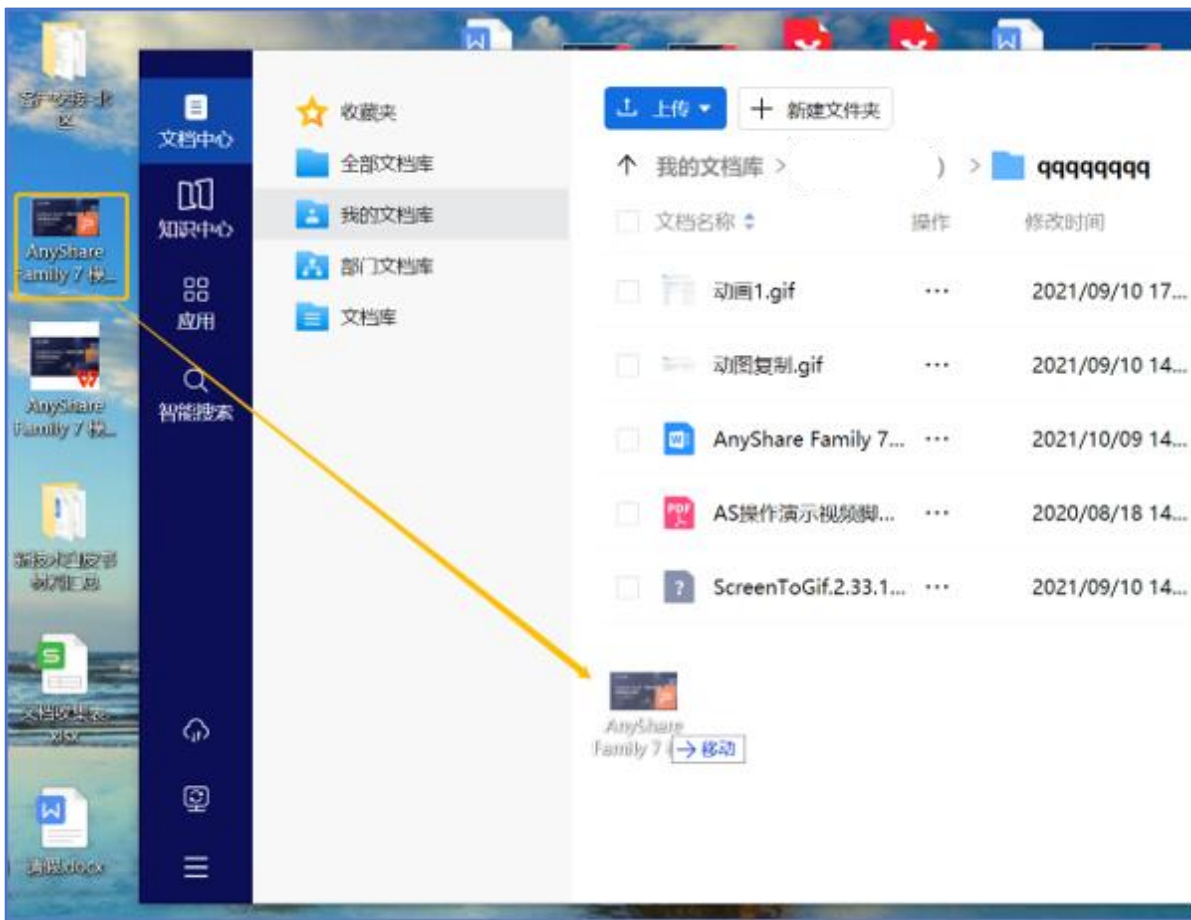
- 满足预置类型之外的文档管理需求。
- 用于集团知识库的管理。



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

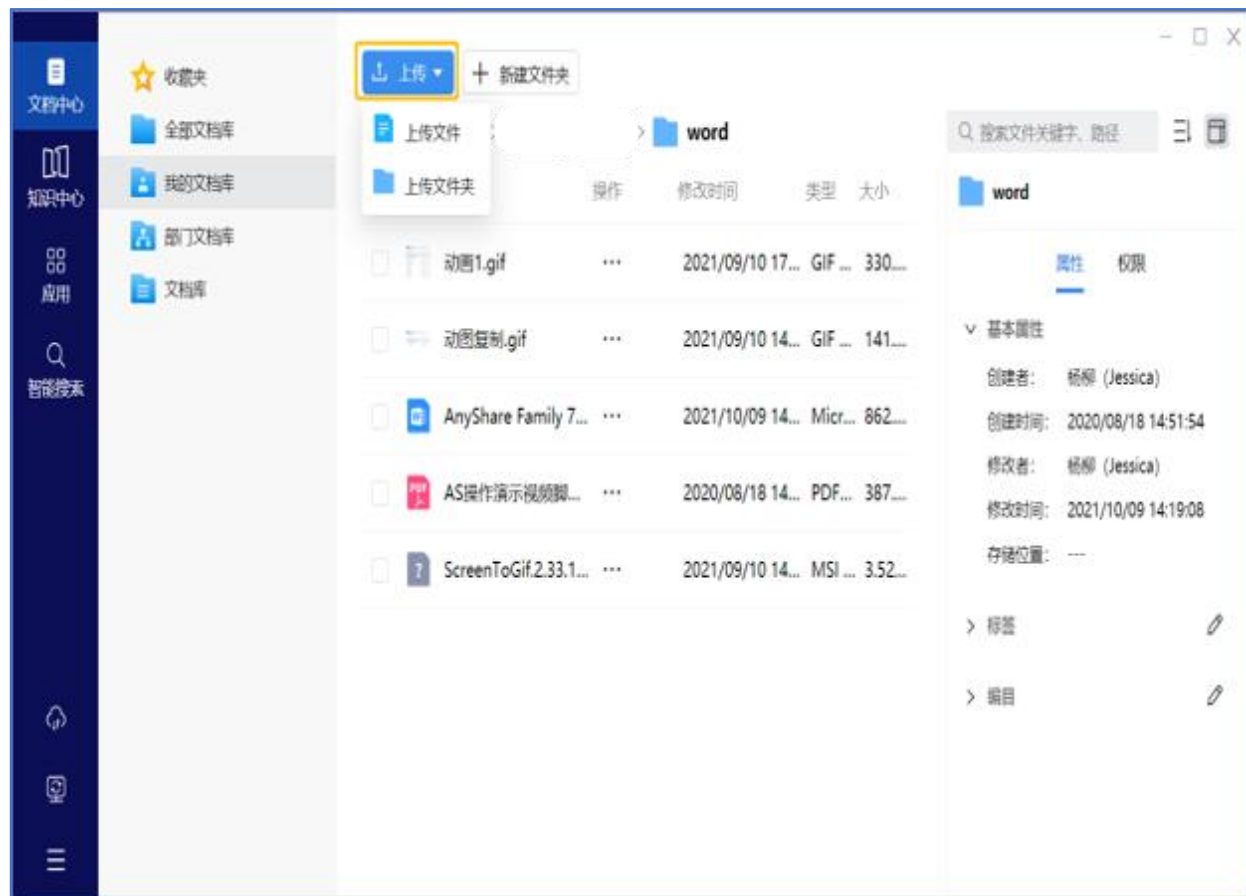
04

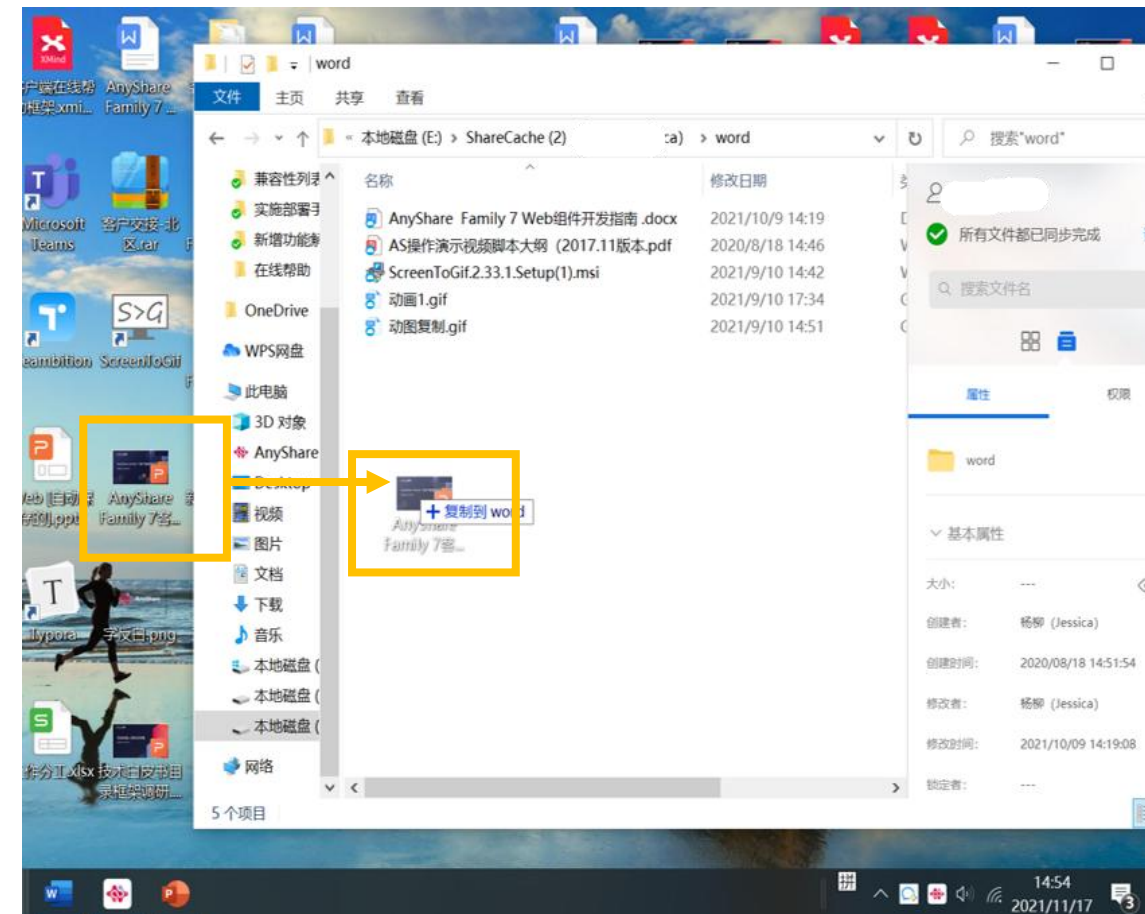
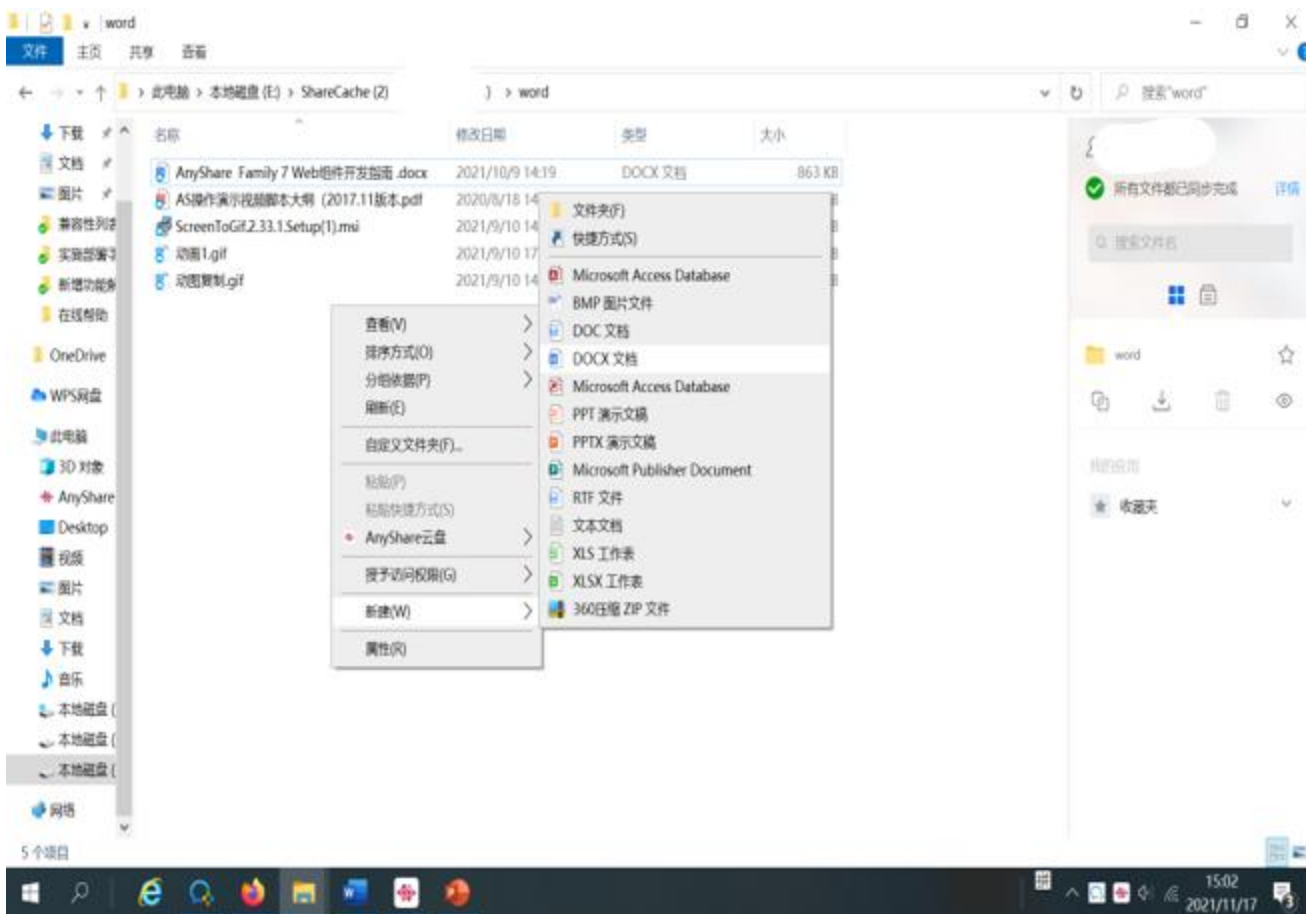
文件上传



1 你可以直接**拖拽**桌面或本地文件到文档云平台，使其自动上传备份到云端。

2 你可以在界面中点击【**上传**】按钮，可选择上传文件或文件夹，同时支持批量上传。





1 同windows操作一样，在空白处右键->新建->文件或/文件夹

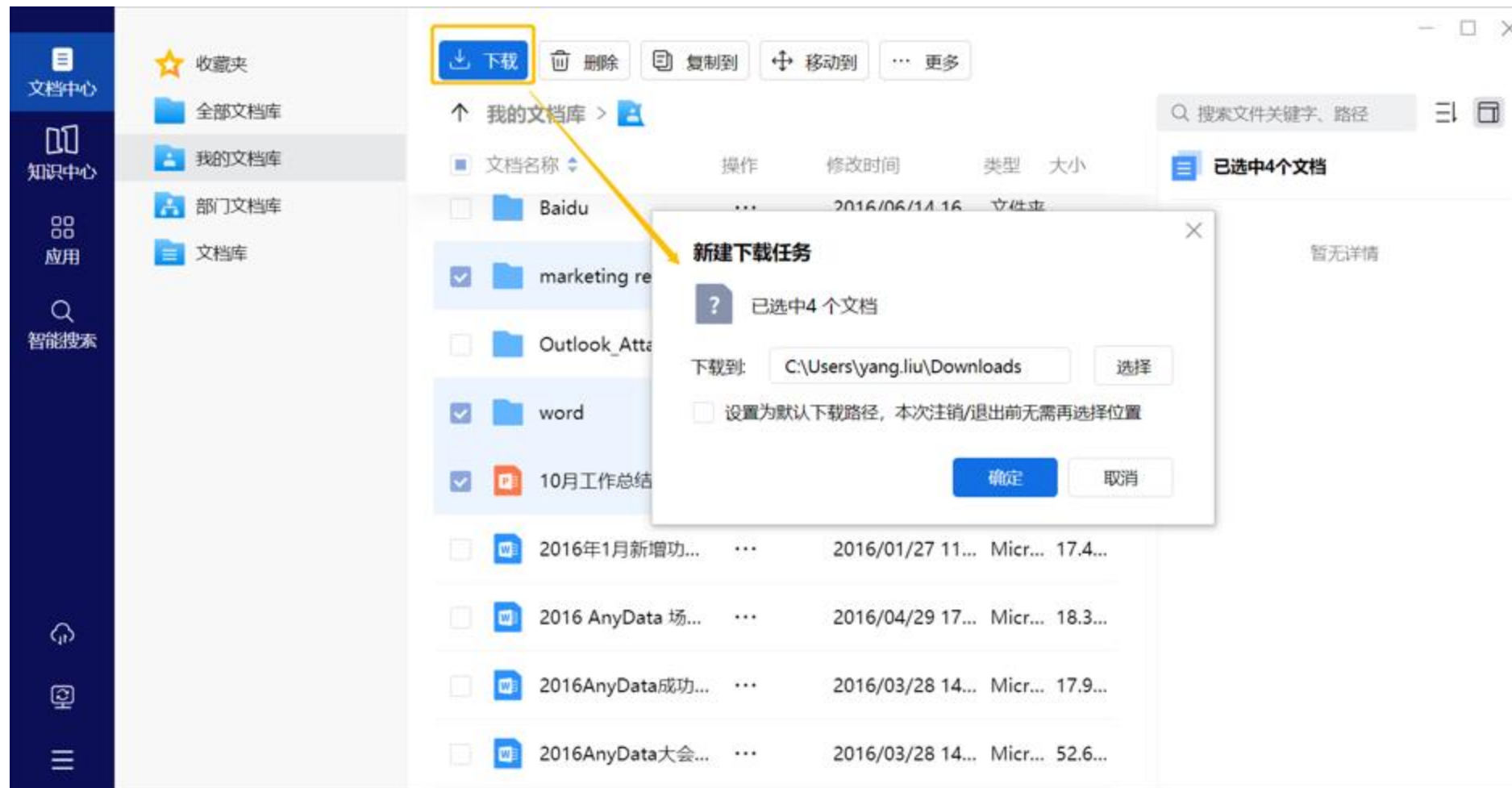
2 直接将桌面的文件/文件夹拖拉至网盘中



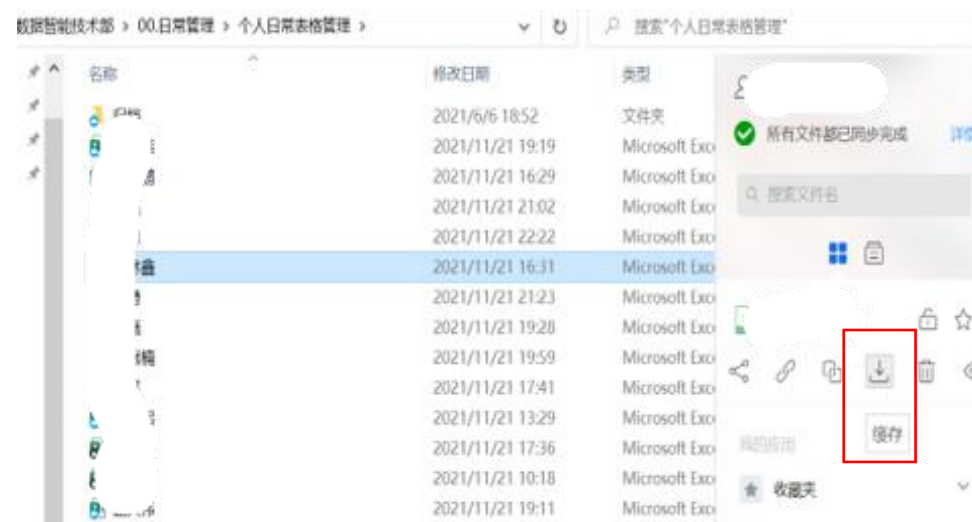
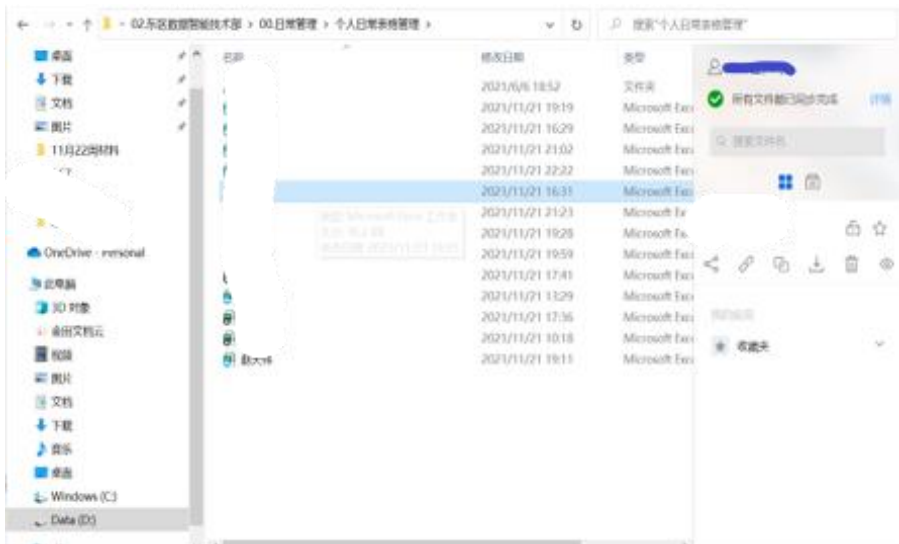
北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

05

文件下载

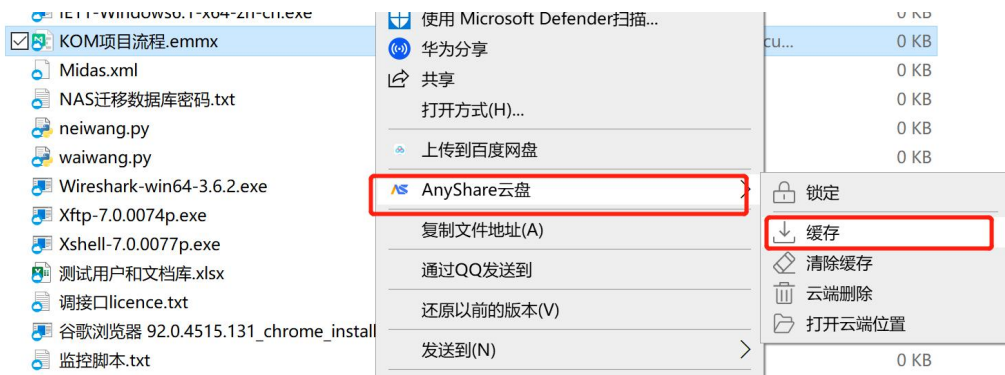


选中需要下载的文件或者文件夹，点击上方的【**下载**】按钮，在弹出的框中可设置文件下载后的存放位置。



1 网盘中**双击**文件，可自动缓存并在缓存后自动使用本地默认软件打开文件

2 大量文件、目录可通过点击网盘中右侧有**缓存**按钮下载



3 选中文件/文件夹，右键->AnyShare云盘->缓存



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

06

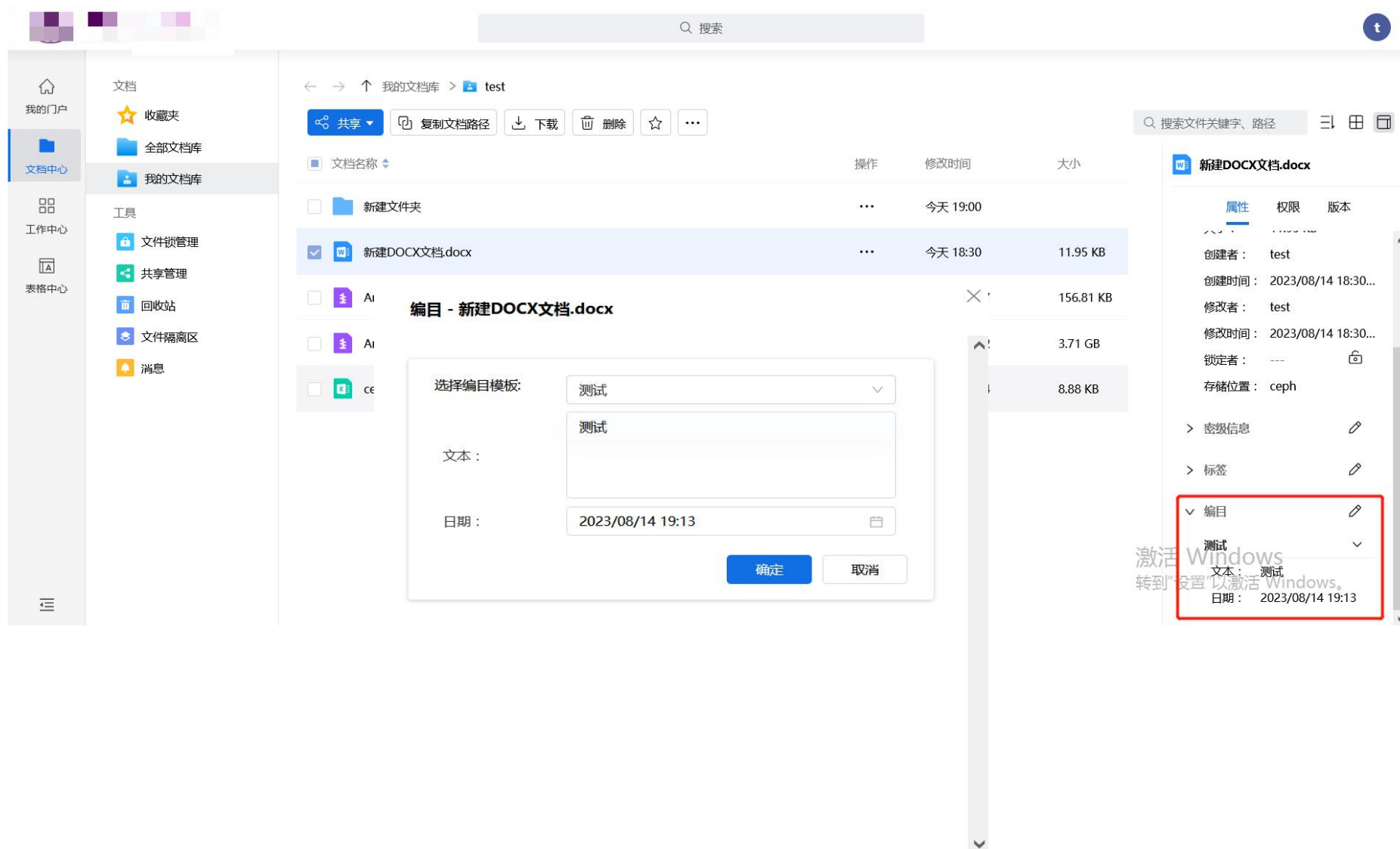
标签、编目

【标签】 用于标明文件用途、类型等关键字；

- 1、可按照管理员提前设置的模板进行添加；
- 2、可手动添加标签；

The screenshot displays the AnyShare web interface for a file named '新建DOCX文档.docx'. The interface includes a search bar at the top, a left sidebar with navigation options like '我的门户', '文档中心', and '工具', and a main content area showing a list of files. A modal window titled '编辑标签 - 新建DOCX文档.docx' is open, showing a '标签:' input field with two tags: '测试2' and '测试5'. A red box highlights the '测试2' tag, and a red arrow points to it with the text '标签模板选择'. Another red arrow points to the input field with the text '手动添加标签 (回车即可添加)'. Below the input field, there is a list of tag templates: '测试1' and '测试2', with '测试2' selected. At the bottom of the modal, there are '确定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons. On the right side of the main interface, there is a '属性' (Properties) panel for the selected file, showing details like '创建者: test', '创建时间: 2023/08/14 18:30...', and '存储位置: ceph'. A red box highlights the '标签' (Tags) section in the properties panel, which shows the tag '测试'.

【编目】
按照提前设置的模板对文件进行描述、记录等信息；
只能按照管理员提前设置的模板进行添加；



The screenshot displays a file management interface with a sidebar on the left containing navigation options like '我的门户', '文档中心', '工作中心', and '表格中心'. The main area shows a file named '新建DOCX文档.docx' selected in a 'test' folder. A metadata editing dialog is open, titled '编目 - 新建DOCX文档.docx', with fields for '选择编目模板' (set to '测试'), '文本' (set to '测试'), and '日期' (set to '2023/08/14 19:13'). To the right, a properties panel for the document is visible, showing details such as '创建者: test', '创建时间: 2023/08/14 18:30...', and '存储位置: ceph'. A red box highlights the '编目' (Metadata) section in the properties panel, which includes a dropdown menu with '测试' selected and a plus icon.



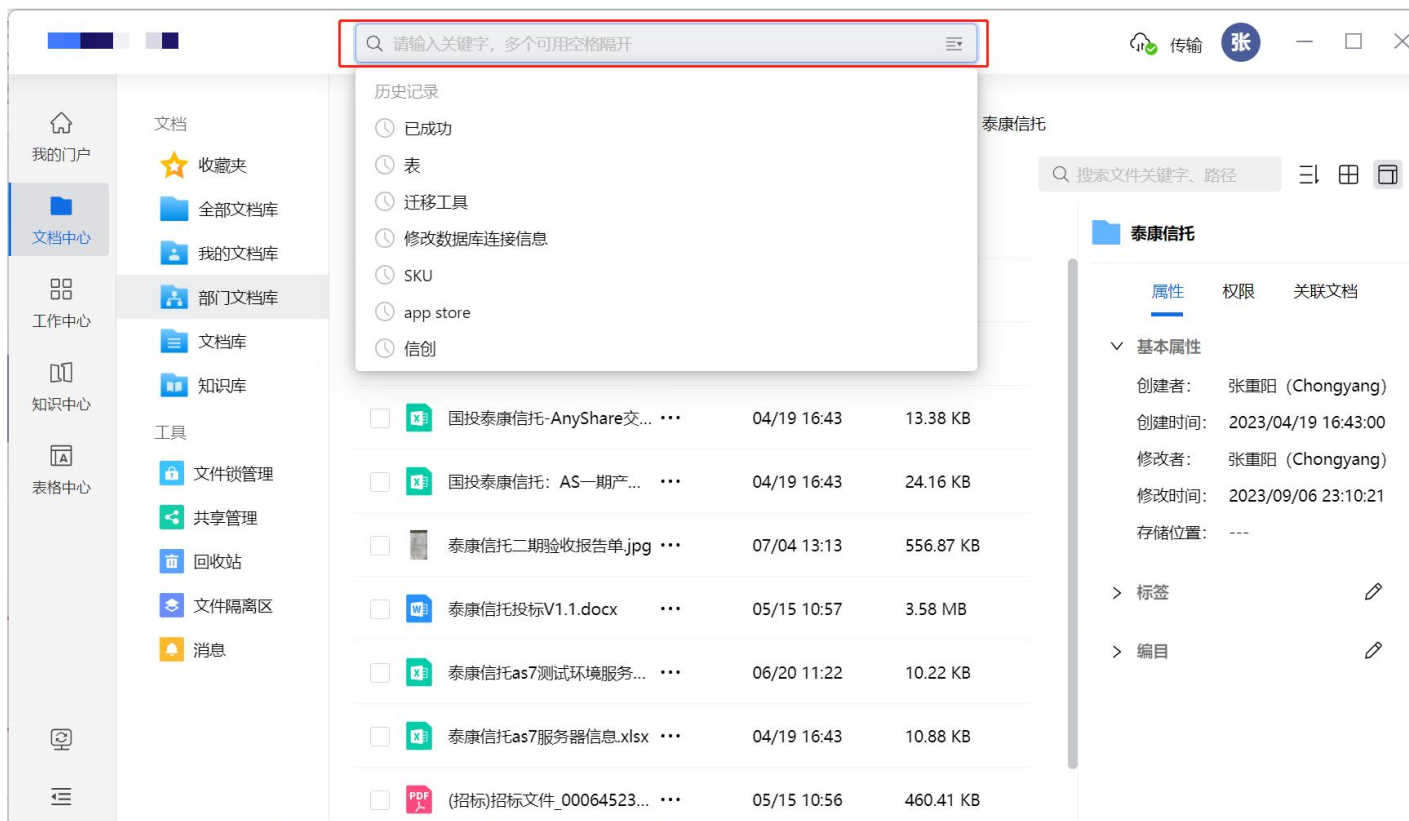
北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

07

文件搜索



右侧侧边栏快速搜索，可通过**文件关键字、路径**进行定位、搜索



点击左侧在搜索框中输入**文档名称、文档内容、文档的创建者或修改者**，然后点后面的搜索即可搜索到匹配的文档。

- 搜索的结果既包含文档，也包含图片等文件，匹配结果高亮显示。
- 搜索结果实际可见的条数取决于用户的权限
- 对于有编辑权限的文档，点击后可在线预览编辑



Q 测试 [X] [Menu] 搜索

文档 图片 表格 知识圈 文章 问答 用户

所有目录 匹配内容不限 文件类型不限 时间不限 创建者不限 修改者不限

测试
谷绪伟 (Annie) 创建于 2021/09/14 14:13:27 谷绪伟 (Annie) 修改于 2021/09/14 14:13:44
服务线/14.行业技术部/数据智能技术部/共享/谷绪伟

【功能测试】370992 概念库引入之本体库-测试报告.docx
项目背景121.3测试依据121.4测试环境131.5安装包13第2章测试内容及测试结果142.1功能性测试142.2可靠性测试162.2.1异常测试16
AnyBackup AnyDATA AnyRobot ...
柏昊哲 (Bryan) 创建于 2023/09/08 16:57:31 柏昊哲 (Bryan) 修改于 2023/09/08 16:57:31 359.82KB
产品和服务资料(AISHU Documentation Center)/05.AnyDATA Family/AnyDATA Framew...9/8-测试报告

【接口测试】394194 数据映射支持SQL接入_测试报告.docx
测试依据101.4测试环境101.5安装包11第2章测试内容及测试结果122.1功能性测试122.2可靠性测试122.2.1异常测试122.3可移植性测试13
AnyBackup AnyDATA AnyRobot ...
柏昊哲 (Bryan) 创建于 2023/09/08 16:57:31 柏昊哲 (Bryan) 修改于 2023/09/08 16:57:31 311.96KB
产品和服务资料(AISHU Documentation Center)/05.AnyDATA Family/AnyDATA Framew...9/8-测试报告

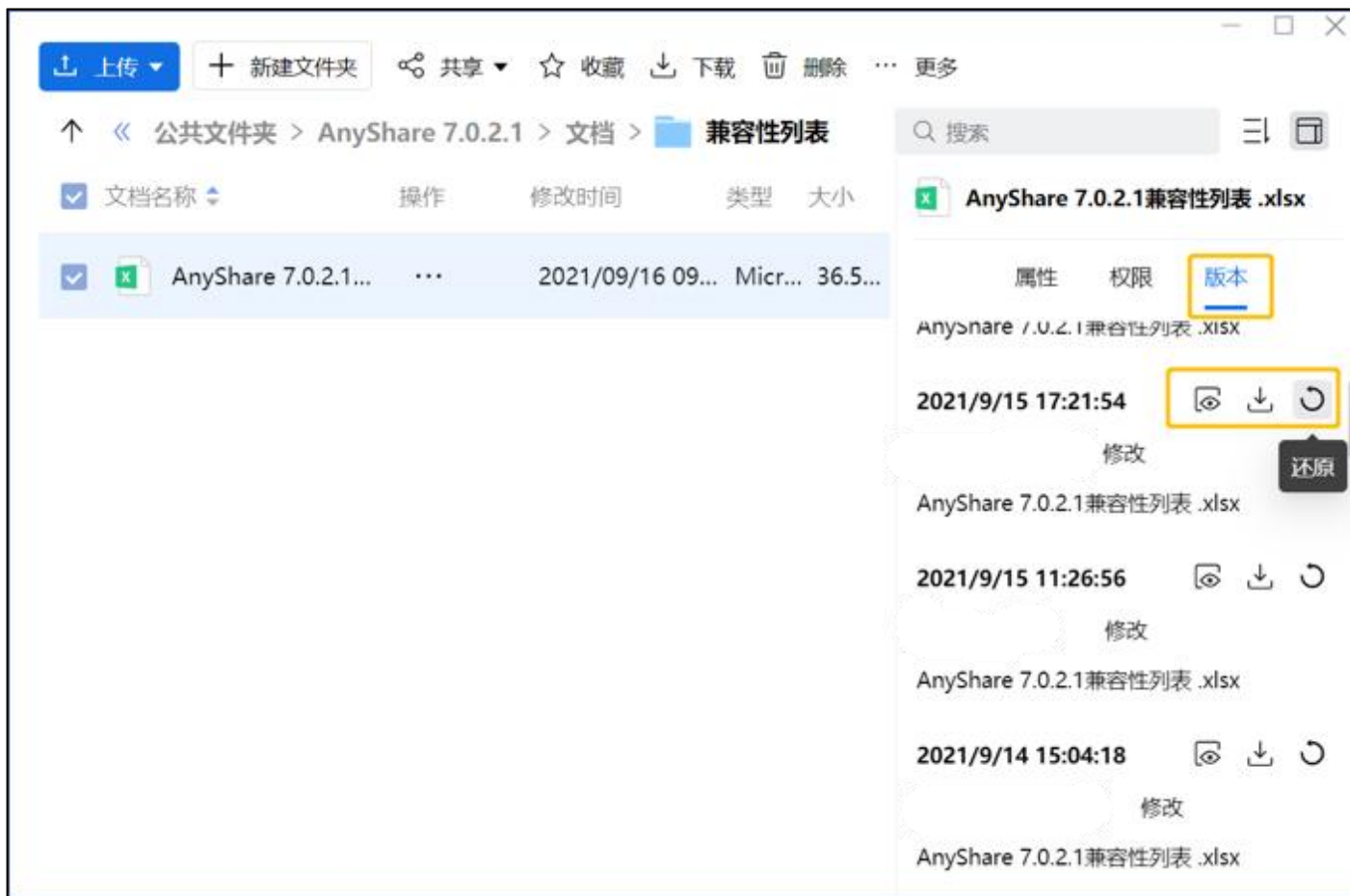
可以在现有所有结果的基础上添加筛选条件，点击【**筛选项**】，可添加 **格式、创建者、修改者**来进行组合过滤搜索，进一步提升搜索结果的准确性



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

08

文件恢复



小贴士：具有修改及以上权限的人才可进行历史版本还原

当你写项目材料、整理报表材料时，修改会自动保存，并且可以对历史版本进行查看、**下载**或是**还原**



小贴士：只有一级目录的所有者才可查看回收站内容并进行操作

文件被误删除了，还可以在云端**回收站**找回，可以一键还原被删除的文件，也可以清空回收站



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

09

常见问题答疑



1. 为什么我看不到文件夹或文件？

答：需检查权限是否配置，可联系所有者分配相关权限。

2. 家中能否访问文档、可否共享材料给外网用户？

答：公网放开就可以。



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing

10

运维支持

售后热线

爱数 7x24h技术支持中心服务热线
400-880-1569



技术知识库

产品常见使用问题，最佳实践和排错指南，自主解决日常使用问题：
<http://www.aishu.cn/cn/knowledges>



产品博客

产品最新版本和特性信息，行业最佳实践案例及前沿技术信息，帮助业务优化：

<http://www.aishu.cn/cn/blog>



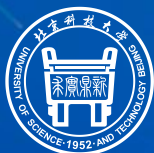
在线帮助

产品在线使用指导，各模块功能适用说明。

<http://www.aishu.cn/cn/anyshare-document>



谢谢
THANKS



北京科技大学
University of Science and Technology Beijing